

Nr rejestru
(wypełnia Urząd Gminy Olszanka)

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO w roku szkolnym 2026/2027

Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Olszanka - w terminie do **15 września 2026** roku

Wypełniać literami drukowanymi

I. DANE WNIOSKODAWCY:			
Nazwisko:		Imię:	
Adres zamieszkania:		Nr telefonu:	

II. DANE UCZNIA / SŁUCHACZA:			
Nazwisko:		Imię:	
Adres zamieszkania:		PESEL	
Imię ojca:		Imię matki:	

III. DANE O SZKOLE UCZNIA / SŁUCHACZA:	
Nazwa szkoły:	
Klasa:	
Adres szkoły:	

IV. WNIOSKOWANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO:		
1.	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą np. kursy językowe, zajęcia sportowe, kółka zainteresowań.	☐
2.	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym:	☐
a	zakup podręczników, lektur, encyklopedii i innych książek pomocnych w realizacji procesu edukacyjnego,	☐
b	zakup pomocy dydaktycznych, w tym specjalistycznych edukacyjnych programów komputerowych,	☐
c	zakup wyposażenia osobistego bezpośrednio związanego z realizacją procesu dydaktycznego w tym zeszytów, długopisów, piórników, tornistrów,	☐
d	zakup stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego,	☐
e	zakup rzeczy i przedmiotów niestanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na realizację procesu edukacyjnego lub wykonywanie obowiązku szkolnego przez ucznia (np. abonament internetowy),	☐
f	pokrycie kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej do i ze szkoły, w której uczeń pobiera naukę.	☐
3.	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania tj. kosztów zakwaterowania, przejazdu itp. uczniowi szkoły ponad-gimnazjalnej lub słuchaczowi kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych.	☐

„x” – należy zaznaczyć wybraną formę/formy

V. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI MATERIALNEJ RODZINNY UCZNIA:

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Nazwisko i imię członka rodziny	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki	Źródło dochodu	Wysokość dochodu netto * w zł.
1.		ojciec			
2.		matka			
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
Łączny miesięczny dochód netto* z całego gospodarstwa domowego wynosi:					
Średni miesięczny dochód netto na 1 osobę w rodzinie wynosi:					

***Za dochód netto** uważa się sumę **miesięcznych** przychodów z **miesiąca poprzedzającego** złożenie wniosku pomniejszoną o podatek dochodowy od osób fizycznych i o składki na **ubezpieczenia społeczne**.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty niezbędne do ustalenia wysokości dochodów rodziny ucznia:

1.
2.
3.
4.

VI. INNE STYPENDIA O CHARAKTERZE SOCJALNYM ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH, JAKIE OTRZYMUJE UCZEŃ (podać, na jaki okres przyznano i jego wartość):

.....

VII. POUCZENIE:

1. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90 ust. 1 ustawy z dn. 07.09.1991 r. o systemie oświaty).
2. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (art. 90 ust. 5 ustawy z dn. 07.09.1991 r. o systemie oświaty).
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Olszanka z siedzibą: 08-207 Olszanka, Olszanka 37. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Olszanka możliwy jest poprzez e-mail: edyta@instytut.info.pl.

Olszanka, dnia 2026 r.

Podpis
wnioskodawcy:

.....

VIII. OPINIA DYREKTORA SZKOŁY / KOLEGIUM LUB OŚRODKA:

(opinia powinna w szczególności opisywać sytuację materialną ucznia i zawierać propozycję wyboru formy stypendium)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora szkoły / kolegium)

IX. ADNOTACJE KOMISJI:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Olszanka, dnia 2026 r.

.....
(podpis przewodniczącego komisji)

Objaśnienia

- I. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- II. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:
- zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
 - odcinek renty, emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku,
 - zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o uzyskiwanej pomocy materialnej, jeśli uczeń pobiera pomoc,
 - zaświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym itp.)
- III. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości zł.