Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 44/2026
Wójta Gminy Olszanka
z dnia 25 listopada 2026 r.

Załącznik do Uchwały Nr .../2026

Rady Gminy Olszanka z dnia ..... 2026 r.

Roczny program współpracy Gminy Olszanka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027

I. Postanowienia ogólne

§1.

Podstawą Rocznego programu współpracy Gminy Olszanka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027, zwanego dalej „Programem" jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Artykuł 5a powyższej ustawy nakłada na Gminę Olszanka obowiązek corocznego przygotowania „Rocznego programu współpracy Gminy Olszanka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok".

§2.

Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2025 r. poz. 1338 ze zm.),
2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, 0 których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
3) programie - rozumie się przez to Roczny program współpracy na rok 2027 Gminy Olszanka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego 1 o wolontariacie,
4) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

§3.

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o

których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Cele szczegółowe to:
   1) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
   2) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
   3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
   4) racjonalne wykorzystanie środków publicznych,
   5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
   6) poprawa jakości komunikacji pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

III. Zasady współpracy

§4.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach określonych w art. 5 ust. 3 ustawy, tj.:
   1) suwerenności stron
   2) partnerstwa
   3) efektywności
   4) jawności
   5) uczciwej konkurencji
   6) pomocniczości
2. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Olszanka.

IV. Zakres przedmiotowy

§5.

1. Przedmiotem współpracy Gminy Olszanka z organizacjami są zadania własne gminy określone w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Spośród zadań wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy zaliczanych do sfery pożytku publicznego Program obejmuje następujące zadania:
   1) pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej - do realizacji zadań stosuje się przepisy ustawy o pomocy społecznej,
   2) naukę, edukację, oświatę i wychowanie,
   3) działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynek dzieci i młodzieży,
   4) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
   5) ochronę i promocję zdrowia,
   6) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
   7) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,

8) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
9) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
10) ekologię i ochronę zwierząt oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego.

V. Formy współpracy

§6.

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Formy współpracy gminy Olszanka z organizacjami pozarządowymi:
   1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie (wspieranie, powierzanie, inne tryby);
   2) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
   3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez publikację ważnych informacji na stronach internetowych Gminy Olszanka, tablicach ogłoszeń,
   4) konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z odrębną uchwałą Rady Gminy Olszanka, określającą zasady konsultacji,
   5) inne formy wsparcia, np. otwarte spotkania pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu, udostępnianie lokali gminnych, użyczanie sprzętu,
   6) umowy partnerskie określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U z 2026 r., poz. 1366).

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§7.

Do priorytetowych obszarów współpracy w roku 2027 należą zadania:

1) w zakresie kultury fizycznej i sportu:

a) wspieranie organizacji imprez, festynów i widowisk sportowych;

b) przedsięwzięcia o charakterze rodzinnym promujące zdrowy tryb życia.

2) **W zakresie przeciwdziałaniom uzależnieniom i patologiom społecznym:**

a) wspieranie działalności wychowawczej poprzez organizację zajęć dla dzieci i młodzieży z uwzględnieniem tematyki związanej z używaniem dopalaczy, narkotyków i alkoholu.

3) **w zakresie ochrony środowiska:**

a) edukacja ekologiczna wśród mieszkańców gminy dotycząca segregacji odpadów i ich utylizacji,

b) wykorzystania alternatywnych źródeł energii, ochrony i przeciwdziałania zanieczyszczeniom środowiska poprzez organizację, m.in.: szkoleń, warsztatów, prelekcji, konkursów, festynów, itp.

VII. Okres realizacji programu

§8.

Gmina Olszanka realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2027.

VIII. Sposób realizacji programu

§9.

Cele i priorytety zawarte w Programie współpracy będą realizowane poprzez:

1) ogłaszanie przez Wójta otwartych konkursów ofert na realizacje zadań publicznych realizujących cele określone w Programie,
2) powoływanie przez Wójta komisji konkursowych do opiniowania ofert organizacji,
3) patronat nad akcjami i przedsięwzięciami organizowanymi przez organizacje pozarządowe,
4) bieżące kontakty z organizacjami pozarządowymi zachęcające do udziału w otwartych konkursach organizowanych przez Gminę,
5) pomoc w realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§10.

Wysokość przewidywanych środków finansowych na realizację Programu w roku budżetowym 2027 ustala się w wysokości 10.000 zł.

X. Sposób oceny realizacji programu

§11.

1. Ocenę realizacji programu dokonuje Wójt Gminy na podstawie sprawozdań składanych przez organizacje pozarządowe z wykonywanych przez nie zadań objętych umowami na udzielenie dotacji.
2. Wójt Gminy dokonuje oceny realizacji zadań wynikających z programu w oparciu o:
   1) liczbę organizacji i podmiotów biorących udział w realizacji programu,
   2) liczbę osób korzystających z programu,
   3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
   4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy z organizacjami.
4. Wójt Gminy nie później niż do 31 maja 2027 r. przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu za rok 2026 r. oraz opublikuje jego treść w Biuletynie Informacji Publicznej.

XI. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§12.

Program był tworzony w następujący sposób:

1) przygotowanie projektu Rocznego programu współpracy Gminy Olszanka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok,
2) umieszczenie informacji o konsultacjach projektu programu, wraz z projektem programu i formularzem uwag,
3) podsumowanie konsultacji,
4) opracowanie ostatecznej wersji projektu Programu i skierowanie go pod obrady Rady Gminy,
5) przyjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Olszanka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
6) podanie programu do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Gminy Olszanka oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§13.

1. Konsultacje Programu zostały przeprowadzone w okresie od 26 listopada do 09 grudnia 2026 r.
2. Konsultacje Programu przebiegały zgodnie z Uchwałą Nr XLIV/185/10 Rady Gminy Olszanka z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie przyjęcia szczegółowego sposobu

konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i obejmowały:

1) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Olszanka oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Olszanka informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu Programu,
2) zamieszczenie na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej projektu programu i formularza konsultacji,
3) podsumowanie konsultacji - brak zgłoszonych uwag i wniosków.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§14.

1. Wójt Gminy po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
2. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący, wyłoniony przez komisję.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach jawnych.
4. Posiedzenie komisji może się odbyć, jeżeli uczestniczy w nim minimum 50% składu komisji.
5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

§15.

1. W pierwszej kolejności oferty ocenia się pod względem formalnym.
2. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący przekazuje Wójtowi Gminy ocenione oferty.
3. Wójt Gminy dokonuje wyboru oferty.

XIII. Postanowienia końcowe

§ 16.

Informacje o współpracy i sprawach istotnych dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego udostępniane i rozpowszechniane są na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy.